Allegato A- Istanza di partecipazione manifestazione di interesse

CUP: H35B17000560007
CUP: H35B17000570007

Al Dirigente Scolastico

Primo Circolo De Amicis

San Cataldo

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL RECLUTAMENTO DI OPERATORI ECONOMICI FORNITI DI ESPERTI MADRELINGUA INGLESE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020.

AVVISO PUBBLICO 1953 DEL 21/02/2017 - PROGETTO "PON – COMPETENZE DI BASE Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-400 e 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-644.

Il/La sottoscritto/a			
Titolare/legale rappresentante Della Ditta			
Sita in	CAP	Via	n.
Tel.		Cell.	
EMAIL:		PEC	
P. Iva			

Codice Fiscale																

Con la presente esprime manifestazione di interesse ai fini della selezione degli Operatori Economici da invitare alla gara per l'affidamento del servizio di formazione rivolto agli alunni, relativamente ai sotto indicati moduli del Progetto FSE/PON Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-400 e 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-644, modulo:

☐	"ONCE UPON A TIME..."	**ESPERTO MADRELINGUA INGLESE**
☐	I like speak English	**ESPERTO MADRELINGUA INGLESE**
☐	My first English	**ESPERTO MADRELINGUA INGLESE**
☐	Oui, je parle Francais	**ESPERTO MADRELINGUA FRANCESE**

A tal fine si impegna a fornire il/i docente/i esperto/i madrelingua inglese/francese in possesso dei requisiti indicati dal bando e allega alla presente istanza :

- documentazione (curriculum vitae in formato europeo) sottoscritta dagli interessati, da cui si evincono i titoli culturali posseduti e le esperienze professionali maturate.
- dichiarazione di impegno degli interessati a svolgere i compiti sotto indicati, senza riserve e secondo il calendario concordato con il docente tutor del progetto.
- Fotocopia documento di identità (carta identità – passaporto) degli esperti in corso di validità.

Compiti dell'esperto :

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative.
- Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Allega altresì alla presente:

- Dichiarazione sostitutiva atto notorio (all.to B)
- Fotocopia documento di identità (carta identità – passaporto) in corso di validità , del titolare /legale rappresentante dell'Ente /Associazione

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi dell'ex art. 13 D. Lgs 196/2003 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE/2016/679).

_____lì_____

Firma

_____