



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**Primo Circolo Didattico "E. De Amicis"- Viale dei Platani, s.n.c.
93017 San Cataldo(CL) tel. 0934-571232 - fax 0934/589289**
<http://www.primocircolosanataldo.edu.it> e-mail: clee02400v@istruzione.it
PEC: clee02400v@pec.istruzione.it

Ai docenti di scuola primaria del Circolo

Al sito web – sezione PON FSE 2014/2020

Cod. CUP H31H17000270006

Oggetto: Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. **Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1202 Avviso interno selezione Tutor.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l’Avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”
- **Viste** le graduatorie definitive pubblicate con nota prot. 25954 del 26 settembre 2018;
- Vista la nota di formale autorizzazione al finanziamento Miur prot. AOODGEFID/27759 del 24/10/2018.
- Vista la Lettera prot. n. AOODGEFID/28252 del 30 ottobre 2018 del M.I.U.R. – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - Ufficio IV - che autorizza l’avvio delle attività del Progetto “Programmare il futuro”, identificato dal Codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1202**;
- Visto il manuale operativo avviso (MOA) prot. AOODGEFID/11751 del 12/10/2016;
- Vista la nota Prot. 34815 del 2 agosto 2017 avente oggetto “chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;
- Viste le “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” prot. n. 1588 del 13 gennaio 2016 e il successivo aggiornamento prot. n. 31732 del 25 luglio 2017;
- Preso atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTO il D. I. 44/01 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione

- amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTO il D.I. 129/2018;
- VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n. 7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;
- Vista la delibera del Consiglio di Circolo del 15/03/2019 in merito all’assunzione a bilancio del finanziamento;

EMANA

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell’amministrazione scrivente, per il conferimento di n.1 incarico di Tutor per l’attuazione di cui all’ Avviso AOODGEFID/2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”. **Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1202**, articolato nei seguenti moduli:

<i>Sottoazione</i>	<i>Codice identificativo progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>Importo Autorizzato Modulo</i>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1202	Coding	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1202	Robot	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1202	Smart city	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1202	Misurare, monitorare, raccogliere ed analizzare dati	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1202	Imparare e divertirsi con il coding	€ 4.977,90

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

Lo scopo del progetto è offrire agli studenti delle occasioni per sperimentare l’uso dei dispositivi tecnologici seguendo un percorso cognitivo che li incoraggi al progresso continuo. Il digitale viene inteso come strumento per stimolare lo sviluppo di nuove competenze attraverso la scoperta di applicazioni orientate ad uno scopo formativo, piuttosto che lasciate al semplice ambito ludico orientato allo svago. Le attività che vengono proposte agli studenti sono specificatamente progettate per andare a coprire le lacune cognitive, utilizzando tecniche che possano “tenere il passo” con la concorrenza delle attività ludiche digitali che occupano molta parte dell’attenzione degli studenti. Mettersi in gioco in prima persona per risolvere nuovi problemi e raggiungere obiettivi più elevati. Promuovere lo sviluppo e la consapevolezza dei processi inerenti il problem posing e il problem solving all’interno di contesti significativi che favoriscano l’esplorazione dei saperi, la condivisione, la collaborazione, la creatività. Avvicinare gradualmente docenti ed alunni al coding e

all'universo della robotica educativa intesi come nucleo capace di generare contemporaneamente saperi, abilità e competenze sia disciplinari che trasversali. Offrire occasioni concrete per allenare spirito di iniziativa, perseveranza e strategie per affrontare l'errore. Inserire la dimensione scolastica all'interno della società contemporanea e fornire competenze spendibili nella vita presente e futura.

PROFILI PROFESSIONALI E TITOLI RICHIESTI

OGGETTO DELL'INCARICO

Al Tutor d'aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- assicurare una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
- accertare l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, il consenso al trattamento dati, la stesura e la firma del patto formativo;
- favorire con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitorare le presenze;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- interfacciarsi con il Valutatore per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenze;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

TIPOLOGIA DI CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

Alla figura del Tutor d'aula sono richiesti i seguenti requisiti:

- possedere adeguate competenze informatiche, conoscere la piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 e sapere operare in essa per la corretta esecuzione degli adempimenti richiesti.

CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE

La selezione del personale è effettuata da una Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà attraverso l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

I titoli oggetto di valutazione e di comparazione sono così definiti e parametrati:

- a. possesso, oltre alla laurea specificamente richiesta, o al diploma (laddove non è richiesta la laurea), di titoli post-laurea/diploma afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale = 1 punto per ogni titolo, max. 5 punti;
- b. esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza = 1 punto per ogni anno di docenza, max. 5 punti;
- c. esperienza di docenza nel settore di pertinenza = 1 punto per ogni anno di docenza, max. 10 punti;
- d. esperienze in progettazione e gestione Progetti = 0,5 punti per ogni incarico, max. 5 punti;
- e. esperienze lavorative nel settore di pertinenza = 1 punto per ogni progetto, max. 5 punti;
- f. pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza = 0,5 punti per ogni pubblicazione, max. 3 punti;
- g. precedenti esperienze nell'Istituto, valutate positivamente = 1 punto per ogni progetto, max. 2

punti.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi dalla data di pubblicazione.

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane.

Il candidato Tutor meglio posizionato in graduatoria avrà la priorità di scelta del modulo nel rispetto del calendario degli interventi predisposto dall'Istituto scolastico.

In caso di numero degli ammessi inferiore al numero dei moduli, si procederà con l'assegnazione di ulteriori incarichi fino ad un massimo di due, nel rispetto della posizione in graduatoria e compatibilmente alle esigenze di calendario delle attività predisposto dall'istituto scolastico.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165, pena la risoluzione del contratto.

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura	Costo orario lordo dei contributi prev.li ed ass.li e delle ritenute erariali a carico del dipendente e dello Stato
Personale Tutor d'aula	€ 30,00 per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dalla piattaforma.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li se dovute e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico del tutor avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma

ATTIVITA'

Le attività formative si svolgeranno nei locali della scuola a partire da giugno 2019, probabilmente **anche nella giornata di sabato mattina** (in giorni e orari da definire) e si concluderanno presumibilmente entro il 30 settembre 2019.

L'assunzione dell'incarico prevede ore non retribuite di impegno funzionale alla realizzazione delle seguenti attività:

- partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo programmate dal gruppo di progetto e ai consigli di classe.
- Elaborazione di dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro ritenuto utile alle finalità formative;
- predisposizione, in sinergia con i team delle classi di appartenenza dei corsisti, le verifiche previste e la valutazione periodica dei percorsi formativi;
- aggiornamento in tempo reale della piattaforma di gestione PON del progetto;

- consegna, a conclusione dell'incarico, del programma svolto, delle verifiche effettuate e della relazione finale sull'attività.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, **entro le ore 12,00 dell'8 maggio 2019**

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: cleo02400v@pec.istruzione.it;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.primocircolodeamicis.edu.it.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione della graduatoria. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni Ministeriali dettate nei documenti ufficiali reperibili: http://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html

ALLEGATI:

Domanda di partecipazione al bando (allegato A)

Tabella di auto-valutazione dei titoli (allegato B).

Il Dirigente scolastico
Rossana Maria Cristina D'Orsi
Firma digitale